附件：

参会回执表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址  |  |
| 联系人 |  | 手 机 |  | 传 真 |  |
| 姓名 | 性别 | 部门及职务 | 手机 | E-mail |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 酒 店预 定 | 标间 预订（ ）间12月15日[ ] 16日[ ] 17日[ ] | 单间 预订（ ）间12月15日[ ]16日[ ] 17日[ ] |
| 支付与发票领取方式 | 提前汇款、现场领取发票（ ） | 现场缴费、会后按地址邮寄（ ） |
| 发 票 | 类 型 | （ ）增值税普票（ ）增值税专票**（请提供完整专票开票信息。如选择增值税普票，仅填写公司名称、税号即可）** |
| 服 务名 称 | 1.会议展览服务：（ ）会议费 2.其他现代服务：（ ）咨询费 （ ）服务费 |
| 开票信息 | 单 位 全 称：纳 税 人 识 别 号：地 址 及 电 话：开 户 行 及 账 号： 备注（如需备注填写）： |

备 注：1.请将参会回执于12月1日之前发至邮箱pw216701@vip.126.com

2.报到时间：2023年12月15日全天

3.报到地点：广州（具体酒店事宜于会前一周按报名回执另行通

4.联 系 人：彭伟 18501218238(微信同步)